

**OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY (OWS)**

Ogólne Warunki Sprzedaży firmy Ground-Therm Sp. z o.o., dalej zwanej PRODUCENTEM dotyczą wzajemnych zobowiązań Stron w zakresie zawieranych umów sprzedaży i określają zasady dokonywania zakupów oraz składania zamówień, a także odbiorów i dostaw towarów oferowanych przez PRODUCENTA.

Ogólne Warunki Sprzedaży ZAMIESZCZONE są na stronie internetowej [www.ground-therm.com](http://www.ground-therm.com). Dostępne są także w wersji drukowanej, w biurze handlowym PRODUCENTA.

W Ogólnych Warunkach Sprzedaży obowiązują następujące pojęcia:

1. **PRODUCENT:** Ground-Therm Sp. z o.o. z siedzibą w 44-105 Gliwice ul. Stepowa 30 i **Biurem Handlowym w: 41-940 Piekarach Śląskich, ul. Podmiejska 35;**
2. **Klient:** oznacza osobę / firmę zamawiającą towary u PRODUCENTA;
3. **Oferta:** skierowana do Klienta pisemna oferta zawierająca opis towaru, cenę i czas realizacji zamówienia, jak również informację o konieczności zapoznania się z OWS oraz określająca miejsce ich publikacji;
4. **Kosztorys:** wstępna wycena kosztów towarów koniecznych dla wykonania instalacji, podana w cenach katalogowych;
5. **Towar:** produkty / akcesoria / urządzenia znajdujące się w ofercie PRODUCENTA;
6. **Strony:** Ground-Therm Sp. z o.o. i Klient łącznie;
7. **Magazyn:** miejsce przechowywania towarów PRODUCENTA .
8. **Poddostawca:** producent towarów redystrybuowanych przez PRODUCENTA (np. centrale wentylacyjne).
9. **TNZ:** towar na zamówienie.

**§1 INFORMACJE OGÓLNE**

1. Ground-Therm Sp. z o.o. jest spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w: 44-105 Gliwice, ul. Stepowa 30, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS **0000358301**, NIP **969-157-03-82**, Regon **241567830**, o kapitale zakładowym w wysokości 100 000 złotych.
2. Ground-Therm Sp. z o.o. zajmuje się profesjonalnie produkcją i dystrybucją towarów do wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (rekuperacji) oraz gruntowych wymienników ciepła (GWC).
3. Informacje i zdjęcia towarów w materiałach, cennikach i ulotkach Ground-Therm Sp. z.o.o. służą celom informacyjnym i jako takie nie stanowią oferty handlowej w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego.
4. Ground-Therm Sp. z.o.o. zastrzega sobie możliwość zmiany cen w trakcie roku, wynikającą ze zmiany cen surowców, komponentów, kosztów transportu itp.
5. Ceny towarów podane w cennikach PRODUCENTA są cenami netto, loco magazyn.
6. Dokumentem uzupełniającym w stosunku do OWS są szczegółowe warunki sprzedaży, zawierające informacje o wysokości udzielanych upustów handlowych dla poszczególnych grup towarów, ustalane indywidualnie z Klientem w formie pisemnej.

**§2 WARUNKI ZAMÓWIEŃ, SPRZEDAŻY I DOSTAWY**

1. Zamówienia są przyjmowane przede wszystkim na piśmie, drogą elektroniczną na adres e-mail: [biuro@ground-therm.com](mailto:biuro@ground-therm.com), osobiście w biurze handlowym PRODUCENTA w Piekarach Śląskich, przy ulicy Podmiejskiej 35, lub w wyjątkowych sytuacjach telefonicznie: 32 / 231 80 20, 32 / 230 90 47.
2. Zamówienia za pomocą poczty elektronicznej można składać każdego dnia przez całą dobę, jednak ich realizacja następuje wyłącznie od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00. Zamówienia osobiste można składać także od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00 w Biurze Handlowym PRODUCENTA.
3. Zamówienia złożone w dni powszednie po godz. 16:00, w soboty, niedziele oraz w święta będą rozpatrywane w najbliższym dniu roboczym.

4. Każde zamówienie musi zawierać: nazwę towaru / typ / kod / indeks towaru, ilość sztuk oraz informacje o sposobie odebrania zamówionego towaru: odbiór własny czy wysyłka na wskazany adres.
5. Do realizacji zamówienia niezbędne jest podanie wszystkich danych Klienta, czyli: pełnej nazwy firmy, adresu siedziby, numeru NIP, numeru telefonu kontaktowego, adresu poczty e-mail i danych osoby składającej zamówienie. W przypadku realizacji zamówienia wraz z dostawą, obowiązkowe jest podanie dokładnego adresu dostawy, zawierającego także kod pocztowy, nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dostawy i jej numer telefonu.
6. PRODUCENT może również zażądać dołączenia kopii (skanu) odpisu z KRS - w przypadku spółek handlowych, albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i kopii dowodu osobistego - w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, a także podpisania zamówienia przez osobę / osoby upoważnioną / upoważnione do reprezentacji spółki (w przypadku spółek handlowych), albo przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą - w przypadku przedsiębiorców jednoosobowych. Jeżeli zamówienie jest dokonywane przez osoby trzecie, upoważnione do dokonania zamówienia w imieniu Klienta, konieczne jest również dołączenie kopii stosownego pełnomocnictwa. W przypadku dokonania zamówienia w imieniu Klienta przez osobę upoważnioną bez dołączenia pełnomocnictwa, osoba ta będzie uważana przez PRODUCENTA za właściwie umocowanego przedstawiciela Klienta.
7. Czas realizacji zamówienia zależy od dostępności towaru w magazynie PRODUCENTA. Za standardowy czas realizacji uważa się od 3-5 dni roboczych za wyjątkiem instalacji GWC wykonywanych na zamówienie, towarów oznaczonych w cenniku VENTIFLEX jako TNZ oraz rekuperatorów i ich osprzętu – termin realizacji podawany jest wraz z ofertą lub kosztorysem, na co Klient wyraża zgodę.
8. Zamówione towary Klient zobowiązany jest odebrać we własnym zakresie i na własny koszt. Jeśli oferta obejmuje również zapewnienie dostawy przez PRODUCENTA będzie ona zrealizowana na zasadach określonych w punktach 17 - 20 poniżej, za pośrednictwem firmy kurierskiej / spedycyjnej. Firma świadcząca usługi spedycyjne jest firmą niezależną od PRODUCENTA i jej usługi spedycyjne podlegają regulaminom spedytora. PRODUCENT nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowości związane z funkcjonowaniem firmy kurierskiej i ewentualne wydłużenie czasu dostawy ponad określony w ofercie.
9. PRODUCENT nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie towaru lub opóźnienie w dostawie spowodowane błędnym lub niedokładnym adresem podanym przez Klienta, niezgłoszeniem się Klienta po odbiór, opóźnieniem w dostawie towaru dystrybuowanego (importowanego), nie produkowanego przez PRODUCENTA, a pochodzącego od poddostawcy lub innymi przeszkodami niezależnymi od PRODUCENTA.
10. Klient jest zobligowany do podania na zamówieniu danych kontaktowych czyli adresu e-mail i/lub numeru telefonu i faksu celem ewentualnego umożliwienia potwierdzenia zamówienia. W przypadku podejrzenia o podanie błędnych lub nieprawdziwych danych i nieuczciwych zamiarów Klienta, jak również w przypadku niedołączenia (na żądanie PRODUCENTA) dokumentów, o których mowa w punkcie 6, PRODUCENT zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji zamówienia.
11. W przypadku braku towaru w magazynie Klient jest informowany o tym fakcie i związanym z tym wydłużeniem czasu realizacji zamówienia.
12. W przypadku zalegania przez Klienta z płatnością za poprzednie zamówienia, PRODUCENT może odmówić realizacji kolejnych zamówień lub odmówić wydania towarów wykonanych na zamówienie Klienta, aż do zapłaty pełnej kwoty zadłużenia.
13. Do każdego zamówienia wystawiana jest faktura VAT i dokument / dokumenty WZ.
14. Dokumenty WZ Klient ma obowiązek czytelnie podpisać wraz z datą odbioru. W przypadku dokumentów WZ dołączonych do dostaw wysyłkowych, Klient zobligowany jest odesłać podpisany czytelnie dokument WZ na adres Biura Handlowego PRODUCENTA.
15. Wszystkie ceny podawane w cennikach i ofertach są cenami netto w złotych polskich lub w walucie obcej i powiększone będą o należny podatek VAT.
16. W przypadku braku zamówień ze strony Klienta, przez okres dłuższy niż 3 miesiące, PRODUCENT ma prawo obniżyć (całkowicie wycofać) przyznane Klientowi warunki rabatowania, jak i również skrócić (całkowicie wycofać) przyznany Klientowi termin płatności. Okres 3 miesięcy liczony jest od daty złożenia Klientowi, w formie pisemnej, oferty handlowej lub daty ostatniego zakupu towarów z oferty PRODUCENTA, dokonanej przez Klienta.
17. Dostawa zamówionego towaru odbywa się w wybrany przez Klienta i określony w ofercie lub w zamówieniu sposób.
18. Dla dostaw towarów PRODUCENTA, minimum logistyczne na terenie Polski, uprawiające Klienta do dostawy towaru zrealizowanej na koszt PRODUCENTA, wynosi 10 000 zł netto w cenie zakupu (po rabacie) dla towarów wchodzących w skład systemów VENTIFLEX oraz 10 000 zł netto w cenie zakupu (po rabacie) dla GWC. Minima logistyczne dla zamawianych towarów z grup VENTIFLEX oraz GWC liczone są odrębnie, ze względu na różne lokalizacje magazynów, z których są wysyłane.
19. Minimum logistyczne rozumiane jest jako wartość towaru dostarczonego pod jeden adres rozładunku, w jednym terminie. Wyjątkiem jest dostawa towaru wg zaakceptowanej przez Klienta oferty / kosztorysu zawierającej centrale wentylacyjne. W tym przypadku mimo możliwości zaistnienia dwóch terminów dostaw, jako kwota minimum logistycznego liczy się całkowita wartość realizowanej oferty / kosztorysu, zgodnie z punktem 17 niniejszego paragrafu.
20. Dostawy poniżej minimum logistycznego, za zgodą i wiedzą Klienta, PRODUCENT organizuje za pośrednictwem firmy kurierskiej / spedycyjnej. Warunki dostawy, tj. firma spedycyjna, koszt, czas dostawy zostaną uzgodnione z Klientem, a koszty transportu zostaną

doliczone do faktury sprzedaży dla Klienta. Wszelkie ryzyko związane z towarem przechodzi na Klienta z chwilą wydania towaru z magazynu PRODUCENTA, a PRODUCENT nie ponosi odpowiedzialności za działania firmy spedycyjnej, choć udziela pomocy w zakresie informacji takich jak podanie numeru listu przewozowego czy danych kontaktowych kierowcy.

21. Zamówienie staje się umową kupna – sprzedaży o treści określonej w OWS i w ofercie, z chwilą jego złożenia przez Klienta.
22. Po złożeniu zamówienia i wysłaniu zamówionego towaru do Klienta, Klient nie ma prawa jednostronnego odstąpienia od umowy ani jej rozwiązania. Umowa może ulec rozwiązaniu wyłącznie na skutek porozumienia zawartego w formie pisemnej, pomiędzy Klientem i PRODUCENTEM, a Klient zobligowany jest ponieść koszty związane ze zwrotem towaru (np. odesłania towaru kurierem).

### §3 REGULOWANIE ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH

1. Płatność za towar może być regulowana przelewem bankowym, zgodnie z informacją podaną w ofercie, na podstawie odpowiedniej faktury VAT, lub gotówką w Biurze Handlowym PRODUCENTA.
2. Jeśli jest to przewidziane w ofercie, przed przystąpieniem do realizacji zamówienia PRODUCENT może zażądać przedpłaty w wysokości 100 % lub zaliczki, której procent ustalony jest w ofercie.
3. W takim przypadku PRODUCENT przystąpi do realizacji zamówienia po zaksięgowaniu kwoty przedpłaty lub zaliczki na koncie PRODUCENTA.
4. Warunkiem uzyskania przez Klienta odroczonego terminu płatności jest ubezpieczenie płatności i przyznanie limitu kupieckiego przez firmę reasekuracyjną.
5. Zakupy powyżej kwoty limitu kupieckiego wymagają zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych, o treści zaakceptowanej przez PRODUCENTA.
6. Celem zmniejszenia ryzyka kredytowego PRODUCENT zastrzega sobie prawo zmniejszenia (lub zniesienia) limitu wysokości udzielanego kredytu kupieckiego, jeżeli Klient w ciągu ostatniego roku nie dokonywał zakupów, lub zakupy były sporadyczne i ich sumaryczna wartość nie przekroczyła 10 000 zł netto.
7. Zniesienie limitu kupieckiego lub jego czasowe zawieszenie pozostaje w gestii PRODUCENTA. W praktyce wdrożenie tego działania oznacza konieczność regulowania należności przedpłatą w wysokości 100% wartości zamówienia.
8. Podstawą do zapłaty za towary jest faktura VAT. Płatność będzie wymagalna w terminie określonym w fakturze VAT.
9. Klient składając zamówienie upoważnia PRODUCENTA do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.
10. Za opóźnienie w płatności PRODUCENT będzie upoważniony do naliczenia odsetek w wysokości ustawowej, jak również do obciążenia Klienta wszystkimi kosztami dochodzenia zapłaty należności, w tym w szczególności kosztami windykacji, wezwań oraz kosztami sądowymi i urzędowymi.

### §4 ODBIÓR TOWARU, ZWROT TOWARU

1. Towar jest dostarczany do Klienta za pośrednictwem firmy kurierskiej / spedycyjnej. Klient może także odebrać zamówiony towar własnym transportem lub osobiście. Sposób dostawy / odbioru określony jest w ofercie lub zamówieniu składanym przez Klienta
2. Odbiór lub wydanie zamówionego towaru jest dokonywany wyłącznie na podstawie ważnego dokumentu WZ wydanego przez upoważnionego pracownika PRODUCENTA i musi być pokwitowany czytelnym podpisem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Klienta. Wydający towar ma prawo do wylegitymowania osoby odbierającej z dokumentu tożsamości ze zdjęciem. W przypadku, jeśli odbioru ma dokonać inna osoba niż właściciel firmy (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą) lub inna niż osoba umocowana do reprezentacji spółki handlowej, zgodnie z dokumentami rejestrowymi spółki Klient ma obowiązek wskazania w zamówieniu imienia, nazwiska i numeru dowodu osobistego osoby upoważnionej. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku, wydanie produktu osobie zgłaszającej się po odbiór będzie uważane za skuteczne – jako wydanie do rąk osoby upoważnionej.
3. Jedynym dokumentem uprawniającym do odbioru towarów z magazynu PRODUCENTA jest dokument magazynowy WZ. Faktura VAT nie uprawnia do odbioru towarów z magazynu.
4. W momencie pokwitowania odbioru towaru, na Klienta przechodzi wszelkie ryzyko związane z jego posiadaniem, użytkowaniem, utratą czy uszkodzeniem.
5. Do czasu wpływu należności na konto bankowe PRODUCENTA za towar, na który została wystawiona faktura VAT, towar pozostaje własnością PRODUCENTA.
6.
  - a) Osoba odbierająca towar, przed pokwitowaniem odbioru jest zobowiązana do jego zbadania pod względem ilościowym i jakościowym w obecności pracownika PRODUCENTA. W przypadku dostawy realizowanej za pośrednictwem firmy kurierskiej lub spedycji i stwierdzenia braków lub uszkodzeń osoba odbierająca towar zobowiązana jest do sporządzenia protokołu braków / uszkodzeń w obecności kuriera przekazującego towar i niezwłocznego poinformowania PRODUCENTA pisemnie lub za

pośrednictwem poczty elektronicznej. Wszelkie roszczenia zgłoszone po pokwitowaniu odbioru lub zgłoszone niezgodnie z powyższym postanowieniem mogą zostać uznane przez PRODUCENTA jako niezasadne.

- b) Producent na podstawie pisemnie zgłoszonej reklamacji KLIENTA oraz przysłanego protokołu szkody, sporządzonego w obecności kuriera/kierowcy zgłasza reklamację firmie kurierskiej/transportowej. Dopiero po otrzymaniu odpowiedzi przystępuje do rozpatrzenia reklamacji odbiorcy.

Do momentu ostatecznego rozpatrzenia reklamacji dostawę towaru do Klienta lub osoby upoważnionej do odbioru przez Klienta, uznaje się za dokonaną. Obowiązują także wystawione dokumenty sprzedaży takie jak faktura wraz ze wszystkimi jej następstwami. W przypadku uznania reklamacji zostanie wystawiona faktura korygująca dotycząca danej dostawy.

O swojej decyzji Producent poinformuje Klienta po zakończeniu całego procesu reklamacyjnego.

7. Zwrot towaru bez zgody PRODUCENTA jest niemożliwy. Decyzję o ewentualnym zwrocie podejmuje wyłącznie PRODUCENT, na pisemny wniosek Klienta, przesłany za pośrednictwem poczty elektronicznej. Ewentualna zgoda może dotyczyć tylko i wyłącznie przypadków: gdy towar nadaje się do dalszej odsprzedaży, posiada pełną wartość handlową, był nieużywany, nie nosi śladów montażu, nie jest uszkodzony, nie był wytwarzany/sprowadzany na specjalne życzenie Klienta (jest towarem typowym, magazynowym), posiada oryginalne opakowanie.
8. Wartość zwracanych towarów nie może być większa niż 10 % wartości całego zamówienia netto.
9. PRODUCENT zastrzega sobie wyłączne prawo do decydowania, czy zwracany towar nadaje się do przyjęcia. Ponadto decyduje, co jest produktem typowym (magazynowym).
10. Zwrot towaru może nastąpić maksymalnie w ciągu 30 dni od dnia sporządzenia dokumentu WZ, zgodnie z którym towar był wydany.
11. Koszty odesłania zwracanego towaru ponosi Klient. Transport zwracanego towaru organizuje Klient.
12. W przypadku dokonania przez Klienta zapłaty za zwracany produkt, kwota zostanie mu zwrócona w terminie 21 dni od daty zwrotu produktu.

## §5 RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Rękojmia za wady dotyczy jedynie fizycznych wad ukrytych zakupionych towarów, nie obejmuje natomiast wad powstałych w wyniku nieprawidłowego transportowania, przechowywania lub też nieprawidłowego użytkowania towaru. Rękojmia udzielana jest na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.
2. PRODUCENT jednocześnie udziela Klientowi gwarancji na okres 24 miesięcy od daty zakupu towaru oraz 30 lat gwarancji na aktywność warstwy biobójczej w towarach wyposażonych w taką warstwę (testowanej wg normy ISO 22196:2007 - dla własności antibakteryjnej oraz PN-EN ISO 846:2002 - dla własności antygrzybiczych) w przypadku montażu ich na miejscu przeznaczenia przez firmę posiadającą status Autoryzowanego Instalatora PRODUCENTA.
3. PRODUCENT udziela gwarancji na wady fabryczne produktu. Gwarancją nie jest objęte wadliwe działanie towaru spowodowane czynnikami zewnętrznymi, działaniami osób trzecich, błędami montażu lub eksploatacją towaru niezgodnie z jego przeznaczeniem lub eksploatacją w warunkach pracy, do których towar nie jest przystosowany.
4. Wszystkie roszczenia wynikające z udzielonej gwarancji w imieniu PRODUCENTA, Klient (lub użytkownik towaru) powinien zgłaszać w pierwszej kolejności do firmy dystrybuującej towary PRODUCENTA lub instalacyjnej.
5. Reklamacje w powyższym zakresie są przyjmowane wyłącznie w formie pisemnej. Reklamacja musi zawierać wskazanie rodzaju i ilości reklamowanego towaru, numeru dokumentu, który opisuje dostawę tj. fakturę VAT i dokumentu WZ, jeśli był wydany. Zgłoszenia reklamacyjne przyjmowane są na formularzu reklamacyjnym, dostępnym u PRODUCENTA.
6. Towary, które są reklamowane winny być czyste, zapakowane (za wyjątkiem rur GWC) i dostarczone na adres wskazany przez PRODUCENTA - biuro handlowe lub Magazyn. PRODUCENT nie pokrywa kosztów demontażu i montażu reklamowanych towarów.
7. PRODUCENT ustosunkowując się do złożonej przez Klienta reklamacji w ciągu 14 dni od daty jej zgłoszenia w formie pisemnej, informuje Klienta o uwzględnieniu reklamacji lub dalszym trybie postępowania lub też o przyczynach odmowy uznania reklamacji.
8. Klient powinien wskazać formę w jakiej chce odebrać towar po uznanej reklamacji - osobiście czy wysyłkowo.
9. Klient zostanie poinformowany przez PRODUCENTA o terminie, w którym reklamowany towar będzie do odbioru. W przypadku nieodebrania przez Klienta towaru w ciągu 30 dni od dnia wskazanego przez PRODUCENTA towar uznaje się za porzucony przez Klienta i staje się własnością PRODUCENTA.
10. W przypadku nieuzasadnionego zgłoszenia roszczeń z gwarancji, zgłaszający jest zobowiązany do pokrycia kosztów rozpatrzenia reklamacji.
11. Gwarancja udzielona jest pod warunkiem, że Klient nie zalega z płatnościami na rzecz PRODUCENTA dotyczącymi reklamowanego towaru. W przypadku zalegania przez Klienta z zapłatą, PRODUCENT zastrzega sobie prawo odmowy wykonania jakichkolwiek czynności związanych z rozpatrzeniem reklamacji.

Gwarancja nie obejmuje w szczególności:



- uszkodzeń lub niewłaściwej pracy towarów wynikającej z błędów popełnionych podczas montażu,
- niewłaściwego funkcjonowania towaru wskutek użytkowania niezgodnie z przeznaczeniem lub niezgodnie z instrukcją montażu i eksploatacji,
- skutków zdarzeń losowych i innych okoliczności, za które nie odpowiada PRODUCENT, np. uszkodzeń w czasie transportu, uderzenia pioruna, powodzi, pożaru, uszkodzeń mechanicznych, przepięć sieci elektrycznej itp. (siła wyższa),
- uszkodzeń powstałych w wyniku nieprzestrzegania warunków eksploatacyjnych i konserwacji towaru,
- uszkodzeń powstałych w wyniku nie wykonywania czynności określonych w instrukcji obsługi jako czynności, które powinien wykonywać użytkownik np. wymiana filtrów,
- roszczeń z tytułu parametrów technicznych towaru chyba, że są one niezgodne z parametrami podanymi w dokumentacji technicznej,
- towarów, które były montowane, przerabiane lub naprawiane przez niewykwalifikowany personel,
- przypadków nieczytelnie lub niedokładnie wypełnionych kart gwarancyjnych,
- produktów nie posiadających czytelnych fabrycznych numerów seryjnych,
- produktów, w których dokonano zmian w konstrukcji.

## §6 DANE OSOBOWE

1. Składając zamówienie Klient wyraża zgodę na umieszczenie swoich danych osobowych w bazie PRODUCENTA oraz na ich przetwarzanie dla celów realizacji umowy. Podanie danych osobowych przez Klienta oraz zgoda na ich przetwarzanie są niezbędne do zrealizowania zamówienia przez PRODUCENTA. Klient ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwych danych osobowych.
2. W związku z wejściem w życie 25 maja 2018 r. przepisów Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 7 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE poniżej przekazujemy informacje spełniając obowiązek informacyjny.

Informujemy, iż Administratorem podanych przez danych osobowych związanych z procesem sprzedaży towarów i usług jest **GROUND – Therm spółka z o.o.** z siedzibą w **Gliwicach (44-105)** przy ulicy **Stepowej 30**.

Z Administratorem Danych Osobowych można się skontaktować:

- pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres siedziby firmy,
- mailowo na adres [biuro@ground-therm.com](mailto:biuro@ground-therm.com)

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kontaktować się poprzez e-mail [biuro@ground-therm.com](mailto:biuro@ground-therm.com) lub na adres siedziby Administratora.

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Ponadto, informujemy, iż:

3. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu nawiązania lub zachowania relacji biznesowych pomiędzy Państwem a naszą firmą, prowadzenia akcji marketingowych, obsługi Państwa zakupów, dochodzenia ewentualnych roszczeń a także realizacji wiążących Państwa z firmą umów i porozumień. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowią, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679:
  - a. art. 6 ust. 1 lit. b) - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (zawarcie umowy, obsługa logistyczna dostaw i zwrotów, obsługa reklamacji, dochodzenie roszczeń, windykacja należności);
  - b. art. 6 ust. 1 lit. c) - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnopodatkowych ciążących na administratorze,
  - c. art. 6 ust. 1 lit. f) – dane mogą być przetwarzane w celach marketingowych, statystycznych i do analiz, których wynikiem nie są dane osobowe i wynik ten nie służy za podstawę podejmowania decyzji dotyczących konkretnej osoby oraz w innych prawnie uzasadnionych celach, związanych z prowadzeniem przez firmę działalności gospodarczej.
  - d. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji, wskazanych w pkt.1, celów:

- i. w zakresie realizacji postanowień umów, porozumień lub innych ustaleń z nich wynikających, przechowujemy Państwa dane osobowe przez czas ich obowiązywania, nie dłużej jednak niż przez okres 10 lat od dnia zakończenia obowiązywania umowy lub porozumienia;
- ii. w celu wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych, nie dłużej jednak niż przez okres 10 lat,
- iii. w celach statystycznych, archiwizacyjnych i innych niż poprzednio wymienionych a prawnie uzasadnionych, związanych z działalnością firmy nie dłużej niż przez okres 10 lat.

Po upływie w/w okresów Państwa dane zostaną usunięte lub poddane anonimizacji.

4. Jako podmiot gospodarczy, prowadzący działalność usługowo-handlową dbamy o poufność Państwa danych. Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji naszej firmy np. w zakresie infrastruktury informatycznej lub bieżących spraw, dotyczących naszej działalności jako przedsiębiorstwa Państwa dane mogą być przekazywane następującym odbiorcom:

- a. naszym pracownikom, współpracownikom oraz kontrahentom, którzy współpracują z nami w realizacji celów wskazanych w punkcie 1,
- b. innym podmiotom gospodarczym, współpracującym z firmą przy realizacji usług,
- c. dostawcom usług zaopatrującym firmę w rozwiązania techniczne, informatyczne oraz organizacyjne umożliwiające świadczenie przez firmę usług oraz zarządzanie nią (w szczególności mowa o dostawcach usług teleinformatycznych, kurierskich czy pocztowych),
- d. dostawcom usług prawnych i doradczych, w tym wspierających firmę w dochodzeniu ewentualnych roszczeń (np. kancelarie prawne i firmy windykacyjne).
- e. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane do urzędu skarbowego oraz innych podmiotów określonych przepisami prawa.

Informujemy, iż podmioty, które na nasze zlecenie dokonują przetwarzania danych osobowych działają na mocy i w oparciu o umowy powierzenia (zgodnie z art. 28 RODO) bądź w oparciu o złożone oświadczenia o poufności.

5. Administrator Danych Osobowych przetwarza następujący zakres Państwa danych osobowych:

- a. nazwa firmy,
- b. adres do wystawienia faktury,
- c. NIP lub PESEL,
- d. adres korespondencyjny,
- e. telefon kontaktowy,
- f. adres mailowy.
- g. adres do wysyłki dostaw

6. Administrator Danych Osobowych informuje, iż nie przetwarza Państwa danych osobowych w oparciu o zautomatyzowany sposób podejmowania decyzji, w tym nie dokonuje ich profilowania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do wykonywania kopii danych osobowych.
8. Dodatkowo, przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Z uprawnień wynikających z pkt. 6 możecie Państwo skorzystać kontaktując się z Administratorem Danych Osobowych pisemnie (za pomocą poczty tradycyjnej na adres siedziby firmy) lub elektronicznie na adres [biuro@ground-therm.com](mailto:biuro@ground-therm.com)
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny przy czym jest obowiązkowe, jeżeli wynika z obowiązujących przepisów prawa; Ich niepodanie uniemożliwia zawarcie stosownych umów np. sprzedaży towarów i usług.
11. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, który tworzą państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Lichtenstein.

## §7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. OWS określają zasady zakupów w firmie Ground-Therm Sp. z o.o. i są integralnym załącznikiem oferty. Złożenie zamówienia jest równoznaczne z zapoznaniem się przez Klienta z niniejszym, oraz zgodą na wszystkie postanowienia i informacje w nich zawarte . Jeżeli Klient nie zgadza się na jakiegokolwiek postanowienia niniejszych OWS, prosimy nie dokonywać zamówienia.

## **GROUND – Therm spółka z o.o.**

biuro handlowe: 41-940 Piekary Śl., ul. Podmiejska 35

tel.: +48 32 231 80 20

[biuro@ground-therm.com](mailto:biuro@ground-therm.com) [www.ground-therm.com](http://www.ground-therm.com)

---



2. Adres podany przez Klienta na zamówieniu będzie adresem wiążącym dla Ground-Therm Sp. z.o.o. do wszelkich doręczeń. Klient jest zobowiązany poinformować PRODUCENTA o każdej zmianie adresu pod rygorem poniesienia negatywnych skutków naruszenia tego obowiązku.
3. PRODUCENT zastrzega sobie prawo do zmiany OWS.
4. PRODUCENT nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności za utratę jakichkolwiek korzyści w związku zawarciem, wykonaniem, rozwiązaniem niniejszej umowy, jak również w związku z odstąpieniem od niej.
5. Ewentualne spory wynikające z postanowień niniejszych OWS strony będą starały się regulować w sposób polubowny. W przypadku niemożliwości osiągnięcia porozumienia jako właściwy wskazuje się Sąd właściwy dla siedziby PRODUCENTA.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi OWS stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.